

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 1 19-дан

Келісілді

Ғылыми кеңестің шешімімен

«26» 02 2026 ж., № 2

Бекітілді

«ҚДСЖМ» КМУ ректоры

А.Ауезова

«26» 02 2026



**БЕЙІНДІ МАГИСТРАТУРА БОЙЫНША
МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ РӘСІМДЕУ ҚАҒИДАЛАРЫ ЖӘНЕ
ОРЫНДАУҒА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР**

			Өзектендіру күні:
ҒЖҚД директоры		Ш.Мойынбаева	«01» 02 2026

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Ғылым және консалтинг департаменті	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	Нұсқа: 2 Парақ 2 19-дан

МАЗМҰНЫ

1	АНЫҚТАМАЛАРЫ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫЛУ САЛАСЫ	3
2	МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ	3
3	МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ МАҢЫЗЫ	4
4	МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ ОРЫНДАУҒА ҚОЙЫЛАТЫН ЖАЛПЫ ТАЛАПТАР	5
5	МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ	6
6	МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ РӘСІМДЕУ	9
7	МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ ҰСЫНУ ЖӘНЕ ҚОРҒАУ РӘСІМІ	13
8	ЖОБАНЫ ТЕХНИКАЛЫҚ РӘСІМДЕУ БОЙЫНША САРАПТАМА ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ	16
9	НӘТИЖЕЛЕРДІ БЕРУ ТӘРТІБІ	16
	1-ҚОСЫМША: МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ ТИТУЛДЫҚ БЕТІН РӘСІМДЕУ ҮЛГІСІ	17
	2-ҚОСЫМША: МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ «МАЗМҰНЫ» ҚҰРЫЛЫМДЫҚ ЭЛЕМЕНТІН РӘСІМДЕУ ҮЛГІСІ	18
	3-ҚОСЫМША: МАГИСТРЛІК ЖОБАҒА ҚОСЫМШАНЫ РӘСІМДЕУ ҮЛГІСІ	19

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 3 19-дан

1 АНЫҚТАМАЛАРЫ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫЛУ САЛАСЫ

1.1 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында «магистрлік жоба» ұғымы енгізілген: «магистрлік жоба» – бейінді магистратура магистрантының қорытынды жұмысы, ол таңдалған білім беру бағдарламасының өзекті мәселесінің қолданбалы міндетін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және (немесе) эксперименттік нәтижелерді қамтитын дербес зерттеу болып табылады.

1.2 Магистрлік жоба бейінді бағыттағы магистрлерді даярлаудың қорытынды кезеңі болып табылады. Ол ғылыми жетекшінің жетекшілігімен нақты өзекті мәселе бойынша магистрант жүргізген жеке зерттеудің нәтижесін білдіреді.

1.3 Бейінді магистратураның магистрлік жобасын рәсімдеу қағидалары және оны орындауға қойылатын талаптар – қорытынды біліктілік жұмысын магистрлік жоба түрінде дайындау және қорғау процесінің егжей-тегжейлі сипаттамасы (бұдан әрі – МЖ). Аталған қағидалар «ҚДСЖМ» Қазақстандық медицина университеті» ЖШС-нің (бұдан әрі – «ҚДСЖМ» ҚМУ) ЖШС) білім беру бағдарламалары бойынша магистрлік жобаны әзірлеудің мақсаты мен міндеттерін, көлеміне, құрылымына, мазмұнына қойылатын талаптарды, МЖ бойынша жұмыстың негізгі кезеңдерін және оны қорғау рәсімін қамтиды.

1.4 Бейінді магистратурада магистранттың зерттеу жұмысына қойылатын талаптар:

- 1) магистрлік жоба орындалатын және қорғалатын магистратураның білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келуі;
- 2) ғылымның, техниканың және өндірістің заманауи жетістіктеріне негізделуі және нақты практикалық ұсынымдарды, басқарушылық міндеттерді шешудің дербес тәсілдерін қамтуы;
- 3) озық ақпараттық технологияларды қолдана отырып орындалуы;
- 4) негізгі қорғалатын ережелер бойынша зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерді қамтуы.

1.5 Магистрлік жобаны бағалау критерийлері:

1.5.1 орындалған жұмыстың көлемі;

1.5.2 зерттеудің дербестігі;

1.5.3 жұмыста жаңа технологияларды қолдану;

1.5.4 әдебиетке шолу жасаудың толықтығы және пайдаланылған дереккөздердің заманауилығы;

1.5.5 алынған нәтижелерді ғылыми зерттеулерде және практикалық жұмыста қолдану мүмкіндігі;

1.5.6 материалды сауатты әрі нақты баяндау;

1.5.7 рәсімдеу сапасы және оның белгіленген талаптарға сәйкестігі;

1.5.8 жобаны қорғау кезіндегі баяндаманың сапасы (нақтылығы, сауаттылығы, кәсіби терминдерді қолдана білуі, демонстрациялық материалды рәсімдеу сапасы және т.б.);

1.5.9 қорғау барысында қойылған сұрақтарға және рецензенттің ескертулеріне берілген жауаптардың дұрыстығы мен толықтығы.

2 МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1 Магистрлік жоба білім алудың бейінді бағыты бойынша магистранттың кәсіби біліктілік деңгейін және алған білімінің, біліктерінің, дағдылары мен құзыреттерінің тиісті білім беру бағдарламасы бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкестігін айқындайды.

2.2 Магистрлік жобаны жазу және қорғаудың мақсаты – бітірушінің тиісті магистрлік білім беру бағдарламасы бойынша кәсіби және жалпы білім беру даярлығының деңгейін, сондай-ақ алған білімінің, біліктерінің, дағдылары мен құзыреттерінің магистратураның

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2
			Парақ 4 19-дан

мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкестігін растау.

2.3 Магистрлік жобаны жазу және қорғау міндеттері:

2.3.1 мәселені дұрыс тұжырымдау, оның зерттелу деңгейін айқындау, зерттелмеген немесе жеткіліксіз зерттелген аспектілерін бөліп көрсету қабілетін көрсету;

2.3.2 мәселені шешу үшін қажетті және жеткілікті жағдайлар мен әдістерді айқындау қабілетін көрсету;

2.3.3 тиісті білім саласындағы әдебиет көздеріндегі мәліметтерді зерделеу, жинақтау және салыстырмалы талдау жасау қабілетін көрсету;

2.3.4 қорытындыларды өз бетінше негіздеу және алынған нәтижелерді практикалық қолдану мен мәселені одан әрі зерттеу үшін практикалық ұсынымдар тұжырымдау қабілетін көрсету.

3 МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ МАҢЫЗЫ

3.1 Магистрлік жоба қорытынды аттестаттаудың элементі болып табылады және білім беру бағдарламасы бойынша магистр академиялық дәрежесін бере отырып, білім беру бағдарламалары бойынша оқу процесінің аяқталуын білдіреді.

3.2 Білім беру бағдарламасы бойынша магистр академиялық дәрежесін алуға арналған магистрлік жоба магистранттың қорытынды жұмысы болып табылады, оның қорғалуы бейінді бағыттағы магистрлік бағдарлама бойынша оқу процесін аяқтайды.

3.3 Магистрлік жоба білім беру бағдарламасының оқу пәндерін меңгеру барысында бейінді магистратура бітірушісінің алған білімдерін, біліктерін, дағдылары мен тұлғалық құзыреттерін тексеруге бағытталған, сондай-ақ зерттеушілік құзыреттерді, өз бетінше жұмыс істеу дағдыларын және кәсіби қарым-қатынас жасау қабілеттерін қалыптастырады.

3.4 Әдістемелік тұрғыдан магистрлік жоба теориялық білім алу, зерттеу жұмысы, сондай-ақ ұйымдарда өндірістік практикадан өту барысында қалыптасқан білімдерге, біліктерге және құзыреттерге негізделеді.

3.5 Оқу барысында алынған білімдер, біліктер мен құзыреттер осы жұмыста өз көрінісін табуға тиіс. Магистрлік жобаны орындау барысында білім алушылар тиісті бағыт бойынша жан-жақты даярлықты талап ететін дербес зерттеу қызметінің дағдыларын меңгергенін, арнайы акпаратты кәсіби деңгейде баяндау, өз көзқарасын дәлелдеу және қорғау қабілетін көрсетуі тиіс.

3.6 Магистрант:

3.6.1 зерттеу қызметі барысында туындайтын және тереңдетілген кәсіби білімді талап ететін міндеттерді тұжырымдай және шеше білуі;

3.6.2 зерттеудің қажетті әдістерін таңдай білуі, нақты зерттеудің міндеттеріне қарай қолданыстағы әдістерді жетілдіруі және жаңа әдістерді әзірлеуі;

3.6.3 эмпирикалық материалды жинақтай, жүйелей және теориялық тұрғыдан пайымдай білуі;

3.6.4 алынған нәтижелерді өңдей, талдай және қолда бар әдеби деректерді ескере отырып, оларды пайымдай білуі;

3.6.5 заманауи акпараттық технологияларды пайдалана отырып, библиографиялық жұмысты жүргізе білуі;

3.6.6 нормативтік дереккөздермен және ғылыми әдебиеттермен өз бетінше жұмыс істеу үшін қажетті деңгейде шет тілдерін меңгеруі;

3.6.7 жүргізілген зерттеудің нәтижелерін қолданыстағы талаптарға сәйкес ресімделген жазбаша жұмыс түрінде, заманауи редакциялау және басып шығару құралдарын пайдалана отырып ұсынуы тиіс.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 5 19-дан

4 МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ ОРЫНДАУҒА ҚОЙЫЛАТЫН ЖАЛПЫ ТАЛАПТАР

4.1 Магистрлік жобаның тақырыбы өзекті болуы, ғылымның, техниканың, мәдениеттің қазіргі даму жағдайына, әлемдік ахуалға және Қазақстан Республикасының, саланың немесе өңірдің, сондай-ақ басқа мемлекеттердің даму перспективаларына сәйкес келуі, нақты міндеттер мен проблемаларды ескеруі тиіс.

4.2 Білім алушы магистрлік жобаның тақырыбын таңдайды. Тақырыпты бітіруші кафедра ұсынады, Ғылыми кеңестің отырысында қаралады және талқыланады, сондай-ақ «ҚДСЖМ» ҚМУ» ЖШС Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

4.3 Тақырыпты таңдау кезінде білім алушы белгілі бір проблемаға өзінің практикалық қызығушылығын ескеруі тиіс. Білім алушы кафедраға ұсынылып отырған тақырыпты әзірлеудің орындылығы туралы егжей-тегжейлі негіздеме ұсынады.

4.4 Тақырыпты таңдаудың негізгі критерийлері: өзектілігі, теориялық базаның болуы, оны кафедрада орындау мүмкіндігі және зерттелетін кәсіпорыннан, ұйымнан қажетті акпаратқа қолжетімділік, сондай-ақ тақырыптың тандалған білім беру бағдарламасына сәйкестігі болуы тиіс.

4.5 Магистранттың ғылыми жетекшісі мен зерттеу тақырыбы «ҚДСЖМ» ҚМУ» ЖШС Ректорының бұйрығымен оқуға қабылданғаннан кейін екі ай ішінде бекітіледі.

4.6 Магистрлік жоба білім беру саласындағы уәкілетті орган белгілеген талаптарға сәйкес келетін ғылыми жетекшінің басшылығымен орындалады.

4.7 Қажет болған жағдайда сабақтас ғылым салалары бойынша ғылыми жетекшілер тағайындалуы мүмкін.

4.8 Ғылыми жетекші магистрлік жобаның орындалу барысын жекелеген кезеңдер бойынша тексереді, магистрантка туындайтын барлық проблемалар мен мәселелер бойынша консультация береді, жұмыстың сапасын тексереді және жұмыс аяқталғаннан кейін оған жазбаша пікір ұсынады.

4.9 Магистрлік жоба әрбір тақырыпқа қатысты арнайы әдебиеттерді, анықтамалық құралдарды, құқықтық актілерді, эмпирикалық құжаттарды, статистикалық, жоспарлық және есептік деректерді, сондай-ақ шетелдік жарияланымдарды терең әрі жан-жақты зерделеу негізінде орындалады.

4.10 Бастапқы материалдар жинакталып, жүйеленуге, әртүрлі әдістердің көмегімен мұқият өңделуге және кестелер, графиктер, диаграммалар немесе сызбалар түрінде ұсынылуға тиіс. Сандық көрсеткіштер мен фактілер талданатын проблеманың қазіргі жай-күйін дұрыс әрі объективті түрде көрсетуі тиіс.

4.11 Магистрлік жобаның негізгі мәтіні шығармашылық тұжырымдаманы, пайдаланылатын зерттеу әдістерінің негіздемесін, қабылданған есептеу әдістері мен жүргізілген есептеулерді, әдетте компьютерлік технологияларды қолдана отырып орындалатын есептеулерді, жүргізілген зерттеудің сипаттамасын, олардың талдауы мен нәтижелері бойынша қорытындыларды қамтуы және иллюстрациялармен, графиктермен, диаграммалармен, сызбалармен және т.б. сүйемелденуі тиіс.

4.12 Магистрлік жоба автордың өзі жеке орындауы тиіс, автордың жария қорғауға ұсынатын жаңа нәтижелері мен тұжырымдарының жиынтығын қамтуы, ішкі біртұтастыққа ие болуы және автордың жеке үлесін көрсетуі тиіс. Автор жасаған қорытындылар мен ұсынған ұсынымдар қатаң түрде дәлелденуі қажет.

4.13 Магистрлік жобаны орындауға қойылатын жалпы талаптарға: оның құрылымының айқындығы; материалды баяндаудың логикалық бірізділігі; материалды дәлелдеу мен негіздеудің сенімділігі және шынайылығы; жұмыс нәтижелерін субъективті және екіұшты баяндау мүмкіндігін болдырмайтын тұжырымдардың қысқалығы мен нақтылығы; жұмыс

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРК-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 6 19-дан

нәтижелерін нақты баяндау; қорытындылардың дәлелділігі және автордың ұсынымдарының (ұсыныстарының) негізділігі жатады.

4.14 Магистрлік жобаның негізгі нәтижелері ресми қорғауға дейін ҚА-да кемінде бір жарияланымда ұсынылуы тиіс (бұл ретте «Интернаука» баспасының журналдарында жарияланған ғылыми мақалалар есепке алынбайды).

4.15 Магистрлік жобаны жазу барысында ізденуші материалдарды немесе жекелеген нәтижелерді алған авторға және дереккөзге міндетті түрде сілтеме жасауы тиіс.

4.16 Баяндау стилі әдеби және ғылыми болуы тиіс, ауызекі сөздерді қолдануға, кәсіби терминдерді олардың тұрмыстық баламаларымен алмастыруға жол берілмейді. Ғылыми мәтін мағыналық аяқталғандықпен, тұтастықпен, байланыстылықпен, пікірлердің дәлелділігімен және келтірілген деректердің нақтылығымен сипатталады. Әдетте магистрлік жобаны жазу кезінде баяндау бірінші жақтың көпше түрінде («Біздің пайымдауымызша», «Біздің ойымызша») немесе үшінші жақтан («Автор қажетті деп санайды», «Автордың пікірінше») жүргізіледі.

4.17 Магистрлік жобаның әдіснамалық дұрыстығы төмендегі дағдылардан тұрады:

4.17.1 мәселені шешу іс жүзінде мүмкін болатындай етіп оның қойылуын негіздеу;

4.17.2 аталған проблемаға сәйкес келетін зерттеу объектісі мен пәнін айқындау;

4.17.3 бір-біріне және проблеманы шешуге сәйкес келетін зерттеудің мақсаты мен міндеттерін тұжырымдау;

4.17.4 қойылған міндеттерді шешуге және зерттеу мақсатын іске асыруға мүмкіндік беретін зерттеу жоспарын әзірлеу;

4.17.5 қойылған міндеттерге сәйкес зерттеу құралдарын (қағидаттар, тәсілдер, әдістер, рәсімдер және т.б.) пайдалана отырып, зерттеу процесін ұйымдастыру және қойылған міндеттер шеңберінде зерттеу пәні туралы жаңа білім алуға мүмкіндік жасау;

4.17.6 алынған нәтижелердің дұрыстығын негіздеу;

4.17.7 алынған нәтижелерді теориялық және практикалық тұрғыдан пайдалану мүмкіндігін айқындау.

4.18 Магистрлік жоба ішкі біртұтастыққа және алынған нәтижені негіздеудің логикалық жүйесіне ие болуы тиіс.

5 МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

5.1 Магистрлік жобаның құрылымдық элементтері мыналар болып табылады:

- титулдық бет;
- мазмұны;
- нормативтік сілтемелер (қажет болған жағдайда);
- анықтамалар (қажет болған жағдайда);
- белгілер мен қысқартулар (қажет болған жағдайда);
- кіріспе;
- негізгі бөлім (бөлімдер мен бөлімшелерді қамтиды);
- қорытынды (тұжырымдар);
- практикалық ұсынымдар;
- пайдаланылған дереккөздер тізімі;
- қосымшалар (қажет болған жағдайда).

5.2 Титулдық бет магистрлік жобаның бірінші беті болып табылады және құжатты өңдеу мен іздеу үшін қажетті ақпарат көзі ретінде қызмет етеді. Ол магистрлік жобаның беттерінің жалпы нөмірленуіне енгізіледі, алайда титулдық бетке бет нөмірі қойылмайды. Титулдық бет 1-қосымшаға сәйкес ресімделеді.

5.3 Магистрлік жобаның мазмұны кіріспені, барлық бөлімдер мен бөлімшелердің реттік нөмірлері мен атауларын, қорытындыны, пайдаланылған дереккөздер тізімін және

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Ғылым және консалтинг департаменті	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
		Нұсқа: 2 Парақ 7 19-дан

қосымшаларды (бар болған жағдайда) қамтиды. Бұл ретте жұмыстың аталған элементтері басталатын беттердің нөмірлері көрсетіледі. Магистрлік жобаның мазмұны 2-қосымшаға сәйкес ресімделеді.

5.4 «Нормативтік сілтемелер» құрылымдық элементі магистрлік жобаның мәтінінде сілтеме жасалған стандарттар мен нормативтік құжаттардың тізбесін қамтиды. Сілтеме жасалған нормативтік құжаттардың тізбесі мына сөздерден басталады: «Осы магистрлік жобада мынадай нормативтік-құқықтық актілерге (бұйрықтарға, шешімдерге) сілтемелер пайдаланылды».

5.5 «Анықтамалар» құрылымдық элементі магистрлік жобадағы терминдерді нақтылау немесе белгілеу үшін қажетті анықтамаларды қамтиды. Анықтамалар тізбесі мына сөздерден басталады: «Осы магистрлік жобада тиісті анықтамалары бар мынадай терминдер қолданылады».

5.6 «Белгілер мен қысқартулар» құрылымдық элементі магистрлік жобада қолданылатын белгілер мен қысқартулардың тізбесін қамтиды. Сол жақта қолданылу тәртібіне немесе әліпбилік ретпен қысқартулар, шартты белгілер, символдар, физикалық шамалардың өлшем бірліктері және терминдер, ал он жақта олардың толық түсіндірмесі беріледі. Белгілер мен қысқартуларды магистрлік жобаның мәтінінде кездесу ретімен, қажетті түсіндірмелерімен және анықтамаларымен беруіне жол беріледі.

5.7 Кіріспе мен қорытынды магистрлік жобаның ерекше бөлімдері болып табылады, себебі жұмыстың сапасы туралы пікір негізінен осы бөлімдерге сүйене отырып қалыптасады. Магистрлік жобаның «Кіріспе» бөлімінде тақырыптың өзектілігін, мәселенің зерттелу дәрежесін қысқаша әрі дәлелді түрде негіздеу, зерттеудің мақсаты мен міндеттерін айқындау, зерттеу пәні мен объектісін көрсету, тақырыптың зерттелу деңгейін сипаттау, зерттеудің теориялық және әдіснамалық негізін, сондай-ақ қорғауға ұсынылатын ережелерді, оның практикалық маңызын және апробациясын (ғылыми жарияланымдардың, конференциялардағы баяндамалардың және т.б. болуы) көрсету қажет.

5.8 Кіріспенің көлемі – 5 бетке дейін.

5.9 Зерттеу тақырыбының өзектілігі шешілетін мәселенің қазіргі жай-күйін бағалауды, тақырыпты әзірлеуге арналған бастапқы деректерді, тиісті ғылым саласын дамыту және практикалық міндеттерді шешу үшін зерттеу жүргізу қажеттілігінің негіздемесін қамтиды. Зерттеу проблемасы – алдағы зерттеу барысында шешілуі тиіс мәселені анықтауға бағытталған ғылыми ізденіс. Кіріспеде проблеманың зерттелу деңгейі айқындалуы тиіс.

5.10 Әдетте зерттеудің мақсаты дұрыс тұжырымдалған тақырыптан туындайды және магистрлік зерттеудің негізгі проблемасын шешуге бағытталады.

5.11 Магистрлік жобаның мақсатын негіздей отырып, автор бір сөйлем шеңберінде таңдалған тақырып бойынша барлық зерттеу жұмысы бағытталған мақсатты ұстанымды ашып көрсетуі тиіс. Оған табысты қол жеткізу үшін зерттеу мәселелерінің бүкіл ауқымын ескере отырып, жұмысты дайындау және орындау барысында автор алдында тұрған бірнеше нақты міндетті айқындау қажет. Бұл ретте осы міндеттердің мазмұны, тізбесі және орындалуы магистрлік жобаның тиісті бөлімдерінің құрылымы мен атауларына тікелей әсер ететінін ескеру қажет.

5.12 Қойылған мақсатқа сәйкес оған қол жеткізу үшін шешілуі тиіс міндеттер айқындалады. Олар әдетте тұйық етістіктермен басталатын тізім түрінде тұжырымдалады: талдау..., әзірлеу..., қорыту..., анықтау..., дәлелдеу..., енгізу..., көрсету..., әзірлеу..., іздестіру..., табу..., зерделеу..., айқындау..., сипаттау..., белгілеу..., анықтап алу..., формуланы шығару..., ұсынымдар беру..., өзара байланысты белгілеу..., болжам жасау..., даму перспективаларын анықтау... және т.б.

5.13 Міндеттердің тұжырымдалуы нақты болуы қажет, өйткені олардың мазмұны, тізбесі және орындалуы магистрлік жобаның тиісті бөлімдерінің құрылымы мен атауларына тікелей әсер етеді.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 8 19-дан

5.14 Зерттеу объектісі проблема бар және тікелей зерттеуге жататын шынайылықтың нақты бір бөлігі ретінде айқындалады.

5.15 Зерттеу пәні – зерттелетін объектінің зерттеу міндеттерін шешу үшін талдаудың ерекше маңызы бар неғұрлым маңызды қасиеттері (оның бір бөлігі). Бұдан кейін магистрлік жобаның практикалық, әдіснамалық, теориялық және ақпараттық негізін көрсету, зерттеудің теориялық және (немесе) практикалық маңыздылығын негіздеу қажет.

5.16 Магистрлік жобаның негізгі бөлігі бірнеше бөлімнен тұруы мүмкін.

5.17 Бөлімдердің мазмұны кіріспедіе тұжырымдалған міндеттерге сәйкес келуі және жұмыс тақырыбын дәйекті түрде ашуы тиіс. Магистрлік жобаның негізгі мәтінінде зерттеу тақырыбы бойынша ғылыми әдебиеттерге сыни талдау негізіндегі теориялық-әдіснамалық аспектілер, пайдаланылған әдістердің толық сипаттамасы, жиналған практикалық ақпаратты өңдеу нәтижелері, магистрлік жұмысты орындаудың негізгі нәтижелері камтылуы мүмкін.

5.19 Бөлім өзінің мағыналық мазмұны бойынша оған кіретін бөлімшелердің жиынтық мағыналық мазмұнына дәл сәйкес келуі тиіс. Магистрлік жобаның бөлімдері мен бөлімшелерінің тақырыптары оларға қатысты мәтіннің мазмұнын нақты көрсетуі қажет. Тақырыпта қысқартылған сөздер мен аббревиатураларды қолдануға болмайды.

5.20 Жұмыстың теориялық, талдамалық және конструктивтік бөліктерінің құрылымдық арақатынасы шамамен бірдей болуы тиіс (мысалы, жұмыстың әрбір бөлімі магистрлік жобаның жалпы көлемінің 25-30%-ын құрауы тиіс). Ең жиі кездесетін кемшіліктердің бірі – теориялық бөлім көлемінің (бет санының) шамадан тыс басым болуы.

5.21 Әрбір бөлімшенің (параграфтың) және бөлімнің соңында жеке бөлім ретінде бөлмей, қорытындылар қалыптастырылуы тиіс (бірінші абзацта), яғни материалдың мазмұны қысқаша баяндалуы қажет. Әдетте қорытындылар «осылайша ...», «демек ...», «жоғарыда баяндалғандардың негізінде мынадай қорытынды жасауға болады, яғни ...» деген сөз орамдарымен басталады.

5.22 Қорытындыда жалпы жұмыс бойынша ең маңызды тұжырымдар келтіріледі. Қорытындылар кіріспедіе тұжырымдалған жұмыстың мақсаты мен міндеттеріне қатаң сәйкес келуі, сондай-ақ автор қол жеткізген нәтижелердің практикалық және ғылыми құндылығын көрсетуі тиіс. Қорытындыда алынған нәтижелерді практикада қолдану мүмкіндіктері талқылануы мүмкін. Жұмыста негізгі қорытындылар әрбір бөлімнің соңында берілуі мүмкін, алайда ең маңызды қорытындылар мен нәтижелер дәл қорытынды бөлімінде жинақталуы тиіс.

5.23 Магистрлік жобада қабылданған шешімдерге, барлық деректердің дәлдігі мен объективтілігіне магистрант – зерттеу авторы жауап береді.

5.24 Пайдаланылған дереккөздер тізімі – жұмысты жазу барысында пайдаланылған әдеби және өзге де дереккөздердің пайдаланылу ретімен берілген нөмірленген тізбесі. Жұмыста аталған барлық тұлғалар мен дереккөздер, сондай-ақ зерттеу мәселесіне қатысты өзге де әдебиеттер көрсетілуі тиіс. Магистрлік жобаның әдеби дереккөздер базасы кемінде 50 пайдаланылған дереккөзді камтуы тиіс.

5.25 Магистрлік жобаның негізгі бөлігін жақсы түсіну және түсіндіру мақсатында оған қосымша сипаттағы және магистрлік жобаның жалпы көлеміне әсер етпейтін қосымшалар енгізілуі мүмкін. Қосымшалар негізгі бөлімді қосалқы материалдардың көп мөлшерінен босату мақсатында енгізіледі.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 9 19-дан

6 МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ РӘСІМДЕУ

6.1 Магистрлік жобаның көлемі қосымшаларды есепке алмағанда, баспа мәтіні бойынша кемінде 50 бет болуы тиіс.

6.2 Жұмыс компьютерлік технологияларды қолдана отырып, А4 (210×297 мм) форматындағы ақ қағаз парақтарының бір бетіне орындалады және келесі параметрлер қолданылады: қаріп – Times New Roman, кегль – 14, жазылуы – қалыпты, туралауы – ені бойынша, шегініс – 1,25 см, жоларалық интервал – бір жолдық.

6.3 Өрістердің мынадай өлшемдері сақталуы тиіс: сол жақ – 30 мм; оң жақ – 15 мм; жоғарғы – 20 мм; төменгі – 25 мм.

6.4 Белгілі бір терминдерге, формулаларға, теоремаларға назар аудару үшін әртүрлі қаріп түрлерін қолдана отырып, компьютерлік мүмкіндіктерді пайдалануға рұқсат етіледі. Магистрлік жобада тегі, мекемелердің, ұйымдардың, фирмалардың атаулары, бұйымдардың атаулары және басқа да жалқы есімдер түпнұсқа тілінде беріледі. Жалқы есімдерді транслитерациялауға және ұйым атауын магистрлік жобаның тіліне аударып, алғашқы қолданылған кезде түпнұсқа атауын жақша ішінде көрсетуге жол беріледі.

6.5 Магистрлік жобаның беттері бүкіл мәтін бойынша аралықсыз, араб цифрларымен нөмірленуі тиіс. Бет нөмірі парақтың төменгі бөлігінің ортасына нүктесіз қойылады. Титулдық бет жалпы нөмірлеуге енгізіледі, алайда титулдық бетке бет нөмірі қойылмайды. Магистрлік жоба мен оның құрамына кіретін қосымшалардың беттері бірыңғай ретпен нөмірленуі тиіс.

6.6 Жеке парақтарға орналастырылған иллюстрациялар мен кестелер магистрлік жобаның беттерінің жалпы нөмірленуіне енгізіледі. А3 форматындағы параққа орналастырылған иллюстрациялар мен кестелер бір бет ретінде есептеледі.

6.7 Магистрлік жобаның «Мазмұны», «Нормативтік сілтемелер», «Анықтамалар», «Белгілер мен қысқартулар», «Кіріспе», «Қорытынды», «Пайдаланылған дереккөздер тізімі» сияқты құрылымдық элементтерінің атаулары беттің ортасына орналастырылып басылады, ал «Қосымша» атауы оң жақ шеті бойынша тураланады.

6.8 Магистрлік жобаның бөлімдері мен бөлімшелерінің атаулары құрылымдық элементтердің тақырыптары болып табылады. Олар абзацтық шегініспен, бас әріптен басталып, соңына нүкте қойылмай, асты сызылмай және қалың қаріппен ерекшеленбей басылуы тиіс. Егер бөлімнің немесе бөлімшенің атауы екі сөйлемнен тұрса, олар бір-бірінен нүкте арқылы ажыратылады.

6.9 Магистрлік жобаның «Мазмұны», «Нормативтік сілтемелер», «Анықтамалар», «Белгілер мен қысқартулар», «Кіріспе», «Қорытынды», «Пайдаланылған дереккөздер тізімі» сияқты құрылымдық элементтері, сондай-ақ оның бөлімдерінің атаулары жаңа парақтан (беттен) басталуы тиіс. Бөлімнің атауы мен бірінші бөлімше бір-бірінен бір жоларалық интервал арқылы ажыратылады. Бір бөлімнің ішіндегі бөлімшелер мәтіннен екі жоларалық интервал арқылы ажыратылады.

6.10 Жобаның бөлімдері бүкіл жұмыс шеңберінде реттік нөмірлермен белгіленеді. Нөмірлер араб цифрларымен нүктесіз жазылып, абзацтық шегініспен орналастырылады. Бөлімшелер әрбір бөлімнің шегінде нөмірленеді. Бөлімшенің нөмірі бөлім мен бөлімше нөмірлерінен тұрады және олар нүкте арқылы бөлінеді. Бөлімше нөмірінің соңына нүкте қойылмайды. Бөлімдер сияқты бөлімшелер де бір немесе бірнеше тармақтап тұруы мүмкін.

6.11 Егер жобада бөлімшелер болмаса, онда тармақтар әрбір бөлімнің шегінде нөмірленеді, ал тармақтың нөмірі бөлім мен тармақ нөмірлерінен тұрып, олар нүкте арқылы бөлінеді. Тармақ нөмірінің соңына нүкте қойылмайды.

Мысалы:

1.1

1.1.1

1.2

1.2.1

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2
			Парақ 10 19-дан

1.3

1.3.1

6.12 Егер бөлім бір ғана бөлімшеден тұрса, бөлімше нөмірленбейді. Егер бөлімше бір ғана тармақтан тұрса, тармақ нөмірленбейді.

6.13 Егер мәтін тек тармақтарға бөлінсе, олар бүкіл жоба бойынша реттік нөмірлермен нөмірленеді.

6.14 Тармақтар қажет болған жағдайда тармақшаларға бөлінуі мүмкін. Олар әрбір тармақтың шегінде реттік нөмірлермен нөмірленеді, мысалы: 4.2.1.1, 4.2.1.2 және т.б.

6.15 Тармақтар немесе тармақшалар ішінде тізбелер келтірілуі мүмкін. Әрбір тізбенің алдына дефис қойылады немесе құжат мәтінінде тізбедегі бір тармаққа сілтеме жасау қажет болған жағдайда кіші әріп (ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь әріптерін қоспағанда) қойылып, одан кейін жақша қойылады. Тізбелерді одан әрі нақтылау үшін жақшадан кейін араб цифрларын пайдалану қажет. Жазба абзацтық шегініспен төмендегі мысалда көрсетілгендей орындалады. Мысалы:

а) _____ б) _____ 1) _____ 2) _____ в) _____

6.16 Иллюстрациялар (сызбалар, карталар, графиктер, схемалар, диаграммалар, фотосуреттер) магистрлік жобада олар туралы алғаш рет айтылған мәтіннен кейін тікелей немесе келесі бетте орналастырылуы тиіс. Иллюстрациялар компьютерлік тәсілмен, оның ішінде түрлі түсті түрде орындалуы мүмкін. Магистрлік жобада барлық иллюстрацияларға сілтеме жасалуы тиіс.

6.17 Қосымшалардағы иллюстрацияларды қоспағанда, иллюстрациялар араб цифрларымен бүкіл магистрлік жоба бойынша тұтас нөмірленуі тиіс.

6.18 Егер бір ғана сурет болса, ол «1-сурет» деп белгіленеді. «Сурет» сөзі, оның нөмірі және суреттің атауы бір-бірінен сызықша арқылы ажыратылып, жолдың ортасына орналастырылады (сурет пен мәтін арасындағы интервал – 1).

6.19 Иллюстрацияларды бөлім шегінде нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда иллюстрацияның нөмірі бөлімнің нөмірі мен иллюстрацияның реттік нөмірінен тұрады және олар нүкте арқылы бөлінеді. Мысалы: 1.1-сурет.

6.20 Иллюстрациялар қажет болған жағдайда атауға және түсіндірме деректерге (сурет астындағы мәтінге) ие болуы мүмкін. «Сурет» сөзі мен оның атауы түсіндірме деректерден кейін орналастырылады.



Сурет 1 – Атауы

6.21 Кестелер көрсеткіштерді көрнекі түрде ұсыну және салыстыруды жеңілдету мақсатында қолданылады. Кестенің атауы оның мазмұнын көрсетуі, нақты әрі қысқа болуы тиіс. Кестенің атауы «Кесте 1» деген сөздерден кейін сызықша арқылы орналастырылады.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2
			Парақ 11 19-дан

6.22 Кесте ол алғаш рет аталған мәтіннен кейін тікелей немесе келесі бетте орналастырылуы тиіс (мәтін мен кесте, сондай-ақ «Кестенің жалғасы» деген сөздер арасындағы интервал – 1).

6.23 Магистрлік жобада барлық кестелерге сілтеме жасалуы тиіс. Жол саны көп кестені басқа параққа (бетке) көшіруге рұқсат етіледі. Кестенің бір бөлігін басқа параққа (бетке) көшірген кезде «Кесте» сөзі мен оның нөмірі кестенің бірінші бөлігінің үстінгі сол жақ бұрышында бір рет көрсетіледі, ал келесі бөліктердің үстіне «Кестенің жалғасы» деген сөздер және кестенің нөмірі жазылады, мысалы: «1-кестенің жалғасы».

Кестені рәсімдеу үлгісі:

Кесте 1 – Атауы

Көрсеткіштер	Жыл							2016 ж.	
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	%	
								2014ж.	2015ж.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
XXXXXXXXXXXX	7399,7	7657,3	7840,6	7901,7	8028,9	8228,3	8415,0	113	102
XXXXXXXXXXXX	6708,9	6985,2	7181,8	7261,0	7403,5	7631,1	7857,2	117	113

1-кестенің жалғасы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
XXXXXXXXXXXX	9,3	8,8	8,4	8,1	7,8	7,3	6,6	71	78
Ескерту – Автор дереккөз негізінде құрастырған [10]									

6.24 «Ескерту» сөзі абзацтық шегініспен (1,25 см), бас әріппен, әріп арасы ашық түрде басылып, асты сызылмайды. Магистрлік жобада мәтіннің, кестелердің немесе графикалық материалдың мазмұнына түсініктеме немесе анықтамалық деректер қажет болған жағдайда ескертулер беріледі.

6.25 Ескертулер өздеріне қатысты мәтіндік, графикалық материалдан немесе кестеден кейін тікелей орналастырылуы тиіс.

6.26 Егер ескерту біреу болса, «Ескерту» сөзінен кейін сызықша қойылып, ескерту бас әріппен жазылады. Бір ескерту нөмірленбейді. Егер ескертулер бірнешеу болса, «Ескерту» сөзінен кейін кос нүкте қойылып, ескертулер араб цифрларымен нүктесіз ретімен нөмірленеді. Кестеге қатысты ескерту кестенің соңында, кестенің аяқталуын білдіретін сызықтың үстіне орналастырылады.

6.27 Формулалар мен теңдеулер мәтіннен бөлек жолға шығарылып берілуі тиіс. Әрбір формуланың немесе теңдеудің үстінгі және астыңғы жағында кемінде бір бос жол қалдырылуы керек. Егер теңдеу бір жолға сыймаса, оны теңдік белгісінен (=) немесе қосу (+), азайту (-), көбейту (х), бөлу (:) және басқа да математикалық таңбалардан кейін келесі жолға көшіру қажет. Бұл ретте келесі жолдың басында сол таңба қайталанады.

6.28 Символдар мен сандық коэффициенттердің мәндеріне берілетін түсіндірме формуланың тікелей астында, формуладағы олардың орналасу ретіне сәйкес келтірілуі тиіс.

$$\Pi_{\tau} = \frac{N_p}{q}$$

(1)

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары
		СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026 Нұсқа: 2 Парақ 12 19-дан

мұнда, Пт – еңбек өнімділігі;

Нр – тауар айналымының көлемі;

Ч – қызметкерлер саны [...]

6.29 Формулалар бүкіл жұмыс шеңберінде араб цифрларымен жакша ішінде, бір жолдың ең оң жак шетіне орналастырылып, ретімен нөмірленуі тиіс. Мәтіндегі формулалардың реттік нөмірлеріне сілтемелер жакша ішінде көрсетіледі. Мысалы – (1) формуласы. Формулаларды бөлім шегінде нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда формуланың нөмірі бөлім нөмірі мен формуланың реттік нөмірінен тұрады және олар нүктемен бөлінеді, мысалы: (1.9).

6.30 Библиографиялық тізімді рәсімдеу кезінде МемСТ 7.1-2003 «Библиографиялық жазба. Библиографиялық сипаттама. Жалпы талаптар және құрастыру ережелері» мемлекетаралық стандарты пайдаланылады. Пайдаланылған дереккөздерге сілтемелер шаршы жакшада беріледі: [1]. Бір дереккөзге бірнеше рет сілтеме жасалған жағдайда шаршы жакшада дереккөздің реттік нөмірімен қатар тиісті бет нөмірі көрсетіледі: [1, 12-б.].

Дереккөздер туралы мәліметтер магистрлік жобаның мәтінінде алғаш рет сілтеме жасалу ретімен орналастырылады, араб цифрларымен нүктесіз нөмірленеді және абзацтық шегініспен басылады.

Әртүрлі пайдаланылған дереккөздерді рәсімдеу үлгілері:

Пайдаланылған дереккөздер тізімі

1 Тулегенова Г.С. Биология трансплантированных опухолей. - Алматы: Наука, 2003. - 216 с. 2 Ефимов МЛ., Аскарова Г.С. Суточные биологические ритмы и злокачественный рост //Усп. совр. биологии. - 2003. - Т. 103, № 2. - С. 255- 270.

3 Пат. 72931 СССР. Способ переработки сырья /Иванов М.И., Малдыбэев Н.К.; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. - 2 с: ил.

3 А.С. 386018. СССР. Способ извлечения металлов. /А.Г. Акатаев, Б.И. Петров; опубл. 17.05.81, Бюл. № 15, -2с: ил.

4 Георгиева Р.С. Изменения в системе свертывания крови у больных злокачественными опухолями //Вопросы экспер. и клин. онкоя.: сб. науч. тр. Института онкологии и радиологии.- Алматы, 2004, - С.214-217.

5 Баженов Л.Г., Кулинская ЛЛ., Сорочинская И.Н. Сезонные изменения содержания иммуноглобулинов в крови клинически здоровых лиц. //Тезисы докл. III Всес. конф. по хронобиол. и хрономед. - Ташкент, 1990.-320 с.

6 Садыков Л.П., Березовская И.В. Сезонные изменения показателей свертывания крови у крыс и кроликов. Институт ветеринарии. - М.,1989. - 210с. - Деп. в ВИНТИ 13.09-89, № 5853 - В 89.

7 Изучение кинетики и химизма процессов: отчет о НИР /ИМиО. АН Каз ССР. - Алматы, 1985.-240 с, - Инв. № 81047478.

8 Омарова Г.П. Экспериментальная терапия саркомы Т-1 в зависимости от ее митотической активности: автореф. ... канд. биол. наук.:04.03.04. -М.:МГУ, 2004. -16 с.

9 Vaobaspati T., Videnkin A. Evolution of cosmic nets //Phys. Rev,- 2003. - Vol. 46, № 2. - P. 1133-1140.

10 Паустовский КГ. Золотая роза //Соч.: В 7 т. - М., 1984. - Т. 3. - С.287-528.

11 ГОСТ Р 51771 - 2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. - Введ. 2002-01-01. - М.: Госстандарт Россия: Изд-во стандартов, 2001. - IV, 27с: ил.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары
	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026 Нұсқа: 2 Парак 13 19-дан	

6.1 Қосымшалар магистрлік жобаның жалғасы ретінде оның келесі беттерінде ресімделеді. Магистрлік жобаның мәтінде барлық қосымшаларға сілтемелер берілуі тиіс. Қосымшалар мәтінде оларға жасалған сілтемелердің ретімен орналастырылады және А әрпінен бастап орыс әліпбиінің бас әріптерімен белгіленеді, Е, З, Й, О, Ч, Ы, Ъ әріптерін қоспағанда.

6.2 Әрбір қосымша жаңа беттен басталып, беттің жоғарғы бөлігінің ортасына «Қосымша» сөзі және оның белгіленуі көрсетіледі. Қосымшаның атауы келесі жолға «Қосымша А» деген сөздерден кейін орналастырылады, мәтінге қатысты ортаға тураланып, бас әріппен жазылады, соңына нүкте қойылмайды, асты сызылмайды және қалың қаріппен ерекшеленбейді. Егер қосымшаның атауы екі сөйлемнен тұрса, олар бір-бірінен нүкте арқылы бөлінеді. Егер жұмыста бір ғана қосымша болса, оны белгілеуге жол беріледі. Қосымшалардың беттері магистрлік жобаның қалған бөлігімен бірге бірыңғай реттік нөмірленуі тиіс.

6.3 Қосымшада келтірілген иллюстрациялар қосымшаның белгіленуі цифрдың алдына қойылып, араб цифрларымен жеке нөмірленеді. Мысалы: «Қосымша А: А1-сурет. Қазақстан Республикасы облыстары бойынша қылмыс жасағандар санының 2010-2017 жылдардағы динамикасы, мың адам [...]».

6.4 Қосымшада келтірілген кестелер қосымшаның әріптік белгіленуі цифрдың алдына қойылып, араб цифрларымен жеке нөмірленеді. (3-қосымша).

6.5 Қосымшаларда орналастырылған формулалар әрбір қосымшаның шегінде араб цифрларымен жеке нөмірленеді. Бұл ретте әрбір цифрдың алдына қосымшаның белгіленуі қойылады, мысалы: (В1) формуласы.

7 МАГИСТРЛІК ЖОБАНЫ ҰСЫНУ ЖӘНЕ ҚОРҒАУ РӘСІМІ

7.1 Белгіленген талаптарға сәйкес ресімделген магистрлік жоба алдын ала талқылау үшін болжамды қорғау күнінен кемінде бір ай бұрын бітіруші кафедраға ұсынылуы тиіс.

7.2 Болжамды қорғау күнінен кемінде бір ай бұрын магистрлік жоба алдын ала қорғау рәсімінен өту үшін ұсынылады.

7.3 Магистрлік жобаны алдын ала қорғау рәсімі ғылыми жетекшінің қатысуымен бітіруші кафедраның отырысында өткізіледі.

7.4 Ғылыми жетекші магистрлік жобаға жазбаша пікір береді. Пікірде магистрлік жобаны жазу барысында магистранттың зерттеліп отырған проблема бойынша көрсеткен теориялық білімі мен практикалық дағдылары бағаланады. Сондай-ақ магистранттың жұмысты орындау кезіндегі дербестік деңгейі, қорытындылар мен ұсыныстарды негіздеуге қосқан жеке үлесі, магистрлік жобаны орындау кестесін сақтауы көрсетіледі. Пікір балдык-рейтингтік әріптік бағамен және магистрлік жобаны қорытынды аттестаттауда (ҚА) қорғауға ұсыну туралы қорытындымен аяқталады.

7.4.1 Магистрлік жоба мақұлданған жағдайда ғылыми жетекші оған қол қояды және қорғауға жіберу туралы жазбаша пікірімен бірге кафедра меңгерушісіне ұсынады.

7.4.2 Магистрлік жоба мақұлданбаған жағдайда ғылыми жетекші оған қол қоймайды және магистрлік жобаны қорғауға жібермеу туралы шешімін негіздейтін жазбаша пікір береді.

7.5 Кафедра меңгерушісі магистрантты магистрлік жобаны қорғауға жіберуді мүмкін емес деп есептеген жағдайда, бұл мәселе магистрант пен оның ғылыми жетекшісінің міндетті қатысуымен кафедра отырысында қаралады. Кафедра отырысының хаттамасы «ҚДСЖМ» ҚМУ » ЖШС Ректорына бекітуге ұсынылады.

7.6 Магистрлік жоба міндетті түрде рецензиялаудан өткізіледі. Бітіруші кафедра қорғауға ұсынған магистрлік жоба сыртқы рецензентке рецензиялауға жіберіледі.

7.7 Сыртқы рецензенттердің тізімін бітіруші кафедраның меңгерушісі ұсынады. Рецензенттің біліктілігі (ғылыми немесе академиялық дәрежесі) магистранттың білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келуі тиіс.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 14 19-дан

7.8 Рецензент рецензияланатын магистрлік жобаның негізгі ережелеріне талдау жүргізуге, сондай-ақ таңдалған тақырыптың өзектілігін, оны ашудағы тәсілдің дербестігін, ғылыми зерттеу әдістерін қолдана білуін, қорытындылар мен практикалық ұсынымдардың негізділік деңгейін, алынған нәтижелердің дұрыстығын бағалауға міндетті. Жұмыстың он жақтарымен қатар, оның кемшіліктері де көрсетіледі, атап айтқанда материалды баяндаудың қисындылығы мен сауаттылығынан ауытқулар, нақты кателер және т.б. атап өтіледі. Рецензияның көлемі, әдетте, бір-екі бет мәтінді құрайды. Рецензия балдық-рейтингтік әріптік бағамен және магистрлік жобаны қорытынды аттестаттауда (ҚА) қорғауға ұсыну туралы қорытындымен аяқталады. Рецензияға рецензент қол қоюы және ол жұмыс істейтін ұйымның мөрімен расталуы тиіс.

7.9 Магистрлік жоба нормобақылаудан және автор мен алынған дереккөзге сілтемесіз мәтіндік материалдардың пайдаланылуын тексеру рәсімінен (антиплагиат) өту үшін Ғылым және консалтинг департаментіне беріледі. Жұмыстың түпнұсқалық көрсеткіші кемінде 60 % болуы тиіс. Нормобақылаудың мақсаты – магистрлік жобаның құрылымы мен рәсімделуінің белгіленген нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру.

7.10 Алдын ала қорғаудан сәтті өткен және белгіленген талаптарға сәйкес рәсімделген магистрлік жобаға ғылыми жетекші қол қояды.

7.11 Алдын ала қорғау рәсімінен сәтті өткеннен кейін, ғылыми жетекшінің және «қорғауға жіберілді» деген қорытындысы бар ресми сыртқы рецензенттің оң пікірлері, сондай-ақ магистрлік жобаны авторға және алынған дереккөзге сілтемесіз мәтіндік материалдардың пайдаланылуын тексеру туралы қорытынды (магистрлік жобаны плагиатқа тексеру) болған жағдайда, автор магистрлік жобаны белгіленген қорғау күнінен бір күн бұрын алмалы-салмалы ақпарат тасымалдағышта ҚА-ға ұсынады.

7.12 Магистрлік жобаны қорғау төмендегі құжаттар болған жағдайда жүзеге асырылады:

- ғылыми жетекшінің қолы қойылған аяқталған магистрлік жоба;
- ғылыми жетекшінің оң пікірі;
- магистрлік жобаның тақырыбы бойынша ғылыми басылымдарда кемінде бір жарияланым немесе ғылыми-практикалық конференцияда баяндама жасау;
- бітіруші кафедра отырысы хаттамасының магистрлік жобаны қорғауға ұсыну туралы үзіндісі (кафедра отырысы хаттамасынан үзінді);
- біліктілігі (ғылыми немесе академиялық дәрежесі) қорғалатын жұмыстың бейініне сәйкес келетін сыртқы рецензенттің бір рецензиясы. Рецензияда магистрлік жобаға жан-жақты сипаттама және тиісті білім беру бағдарламасы бойынша магистр академиялық дәрежесін беру мүмкіндігі туралы дәлелді қорытынды берілуі тиіс;
- Жергілікті әдеп жөніндегі комиссияның қорытындысы.

7.13 Магистрлік жобаны қорғауға жіберу аралық аттестаттау нәтижелері негізінде «ҚДСЖМ» ҚМУ» ЖШС Ректорының бұйрығымен рәсімделеді. Ғылыми жетекші және (немесе) бітіруші кафедра «қорғауға жіберілмейді» немесе «қорғауға ұсынылмайды» деген теріс қорытынды берген жағдайда, магистрант қорғауға жіберілмейді.

7.14 Магистратураның білім беру бағдарламасы бойынша теориялық оқытудың толық курсы менгерген, бірақ зерттеу компонентін орындамаған магистрантқа зерттеу компонентінің кредиттерін қайта меңгеруге және келесі оқу жылында магистрлік жобаны ақылы негізде қорғауға мүмкіндік беріледі.

7.15 Магистратураның білім беру бағдарламасы бойынша теориялық оқытудың толық курсы менгерген, бірақ магистрлік жобаны белгіленген мерзімде қорғамаған магистранттың магистратурада оқу мерзімі ақылы негізде ұзартылады.

7.16 Магистрлік жобаларды қорғау кестесі академиялық күнтізбеге сәйкес бекітіледі.

7.17 Қорытынды аттестаттау үшін магистрлік жобаға пікір мен рецензия баспа түрінде бір-бір данадан (түпнұсқа) қабылданады.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРК-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2 Парақ 15 19-дан

7.18 Магистранттардың магистрлік жобаларды қорғауы Қорытынды аттестаттау (бұдан әрі – ҚА) отырысында оның мүшелерінің кемінде 2/3 бөлігі қатысқан жағдайда жүзеге асырылады. Қорғауға зерттеу жүргізілген ұйымның өкілдері және басқа да мүдделі тұлғалар шақырылуы мүмкін. Магистрлік жоба магистранттың қалауына қарай мемлекеттік, орыс немесе ағылшын тілдерінде қорғалуы мүмкін.

7.19 Бір магистрлік жобаны қорғаудың ұзақтығы 50 минуттан аспауы тиіс. Магистрлік жобаны қорғау кезінде магистрант ҚА алдында 15 минуттан аспайтын баяндама жасайды. Қорғауды қашықтан өткізу форматында баяндама уақыты кемінде 10 минут болып белгіленуі мүмкін.

7.20 Магистрлік жобаны қорғау сапасын арттыру мақсатында магистрант-түлек ғылыми жетекшінің басшылығымен баяндама және оны ашық баспасөзде жариялау мүмкіндігі үшін оның қысқаша тезистерін дайындайды.

7.21 Баяндаманы дайындау кезінде баяндама мәтіні мен көрнекі материалдардың мазмұндық және логикалық бірлігін қамтамасыз ету қажет.

7.22 Баяндама мәтінінде магистрант-түлектің ҚА мүшелеріне арнаған сөзі, магистрлік жобаның тақырыбын таныстыруы, сондай-ақ тыңдаушылардың қызығушылығын оятатын зерттеу идеясы қамтылуы тиіс. Сонымен қатар, баяндамада магистрлік жоба тақырыбының өзектілігі негізделіп, зерттеудің мақсаты тұжырымдалуы, оның негізгі міндеттері айқындалуы, жұмысты жүргізу әдістемесі және зерттеудің негізгі нәтижелері сипатталуы тиіс.

7.23 Магистрлік жобаны талқылауға қатысушылардың барлығы сұрақтар қою немесе сөз сөйлеу арқылы қатыса алады. Талқылаудан кейін комиссияның (ҚА) хатшысы ғылыми жетекшінің пікірін және рецензияны оқып жариялайды (ғылыми жетекші қатысқан жағдайда, ол пікірін өзі таныстыра алады). Пікірде және (немесе) рецензияда ескертулер болған жағдайда, магистрант олардың мәні бойынша дәлелді түсініктеме беруі тиіс.

7.24 Қорғау нәтижелері қолда бар барлық деректердің жиынтығы бойынша, оның ішінде:

- магистрлік жобаның мазмұны бойынша;
- магистранттың баяндамасы бойынша;
- қорғау барысында магистранттың сұрақтарға берген жауаптары бойынша;
- магистранттың ғылыми жетекшісі берген мінездеме бойынша;
- магистрлік жоба рецензентінің бағасы бойынша.

7.25 Магистрлік жобаны қорғау нәтижелері бойынша балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша баға қойылады.

7.26 Магистрлік жобаны қорғау нәтижелері жоғары оқу орындарында білім алушылардың оқу жетістіктерін ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларына сәйкес әрбір магистрант бойынша жеке хаттамамен рәсімделеді. Магистрлік жобаны қорғау нәтижелері ҚА отырысы хаттамасы рәсімделгеннен кейін сол күні жарияланады.

7.27 Қорытынды аттестаттаудан өткен, магистратураның тиісті кәсіптік оқу бағдарламасын меңгергенін растаған және магистрлік жобаны көпшілік алдында қорғаған білім алушыға ҚА шешімімен тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» академиялық дәрежесі беріледі және мемлекеттік үлгідегі диплом беріледі.

7.28 Қорытынды аттестаттаудан өткен білім алушы Ғылым және консалтинг департаментіне магистрлік жобаны қатты мұқабада, төменде көрсетілген құжаттарды тігіп, тапсыруы қажет: жоба, ғылыми жетекшінің пікірі, ресми сыртқы рецензенттің рецензиясы, плагиаттың болмауы туралы анықтама, нормобақылаудан өткені туралы анықтама, Жергілікті этикалық комиссияның қорытындысы, 3 тілдегі аннотация, жарияланымның баспа нұсқасы

8 ЖОБАНЫ ТЕХНИКАЛЫҚ РӘСІМДЕУГЕ САРАПТАМА ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ

8.1 Зерттеу жұмысын жобаның техникалық рәсімделуіне сараптама жүргізу (нормобақылау) үшін «ҚДСЖМ» ҚМУ ЖШС-не тапсырған кезде мыналар ұсынылады:

- жұмыстың *.doc форматындағы электрондық нұсқасы;
- антиплагиат кезеңінен сәтті өткендігі туралы анықтама.

8.2 Жобаны рәсімдеу бойынша консультация тегін жүргізіледі.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Ғылым және консалтинг департаменті	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
		Нұсқа: 2 Парак 16 19-дан

8.3 Жобаны техникалық рәсімдеу акылы негізде жүргізіледі – 7 АЕК мөлшерінде, «ҚДСЖМ» КМУ ЖШС-нің есеп шотына аудару арқылы.

9 НӘТИЖЕЛЕРДІ БЕРУ ТӘРТІБІ

Магистрлік жобаның техникалық рәсімделуіне жүргізілген сараптама нәтижелері бойынша «ҚДСЖМ» ҚМУ Ғылым және консалтинг департаментінің директоры қол қойған белгіленген үлгідегі Анықтама беріледі.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары
	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026 Нұсқа: 2 Парак 17 19-дан	

Қосымша 1

Магистрлік жобаның титулдық парағын рәсімдеу үлгісі

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі
«ҚДСЖМ» Қазақстандық медицина университеті

МАГИСТРЛІК ЖОБА

ТЕГІ, АТЫ, ӘКЕСІНІҢ АТЫ

.....
(Жобанын атауы)

«.....»
(ББ шифры және атауы) білім беру бағдарламасы
бойынша «денсаулық сақтау магистрі» академиялық дәрежесін алу үшін

Ғылыми жетекші

А.Ә. Тегі
(ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы)

Қала, жыл

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2
			Парак 18 19-дан

Қосымша 2

Магистрлік жобаның «Мазмұны» құрылымдық элементін рәсімдеу үлгісі

Мазмұны

	Нормативтік сілтемелер (қажет болған жағдайда)	3
	Анықтамалар (қажет болған жағдайда)	3
	Белгілер мен қысқартулар (қажет болған жағдайда)	3
	Кіріспе	4
1	Теориялық бөлімнің атауы	7
1.1	Ұғымы және т.б.	7
1.2	Жіктелуі және т.б.	14
1.3	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	20
2	Талдамалық бөлімнің атауы	25
2.1	Талдау және т.б.	25
2.2	Есептеу және т.б.	35
2.3	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	45
3	Конструктивтік бөлімнің атауы	55
3.1	Бағыттары және т.б.	55
3.2	Ұсынымдар және т.б.	62
3.3	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	67
	Қорытынды	72
	Пайдаланылған дереккөздер тізімі	75
	Қосымшалар	77

Ескерту:

1. Магистрлік жобаның мазмұны білім беру бағдарламасына сәйкес зерттеу жұмысын орындау ерекшеліктеріне қарай құрылуы тиіс.

2. Жұмыстың теориялық, талдамалық және конструктивтік бөлімдерінің құрылымдық арақатынасы (шамамен бірдей болуы тиіс).

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»		
	Ғылым және консалтинг департаменті	Магистрлік жобаны/диссертацияны рәсімдеу қағидалары	СМЖ- МЖДРҚ-7.5.1/02-2026
			Нұсқа: 2
			Парақ 19 19-дан

Қосымша 3

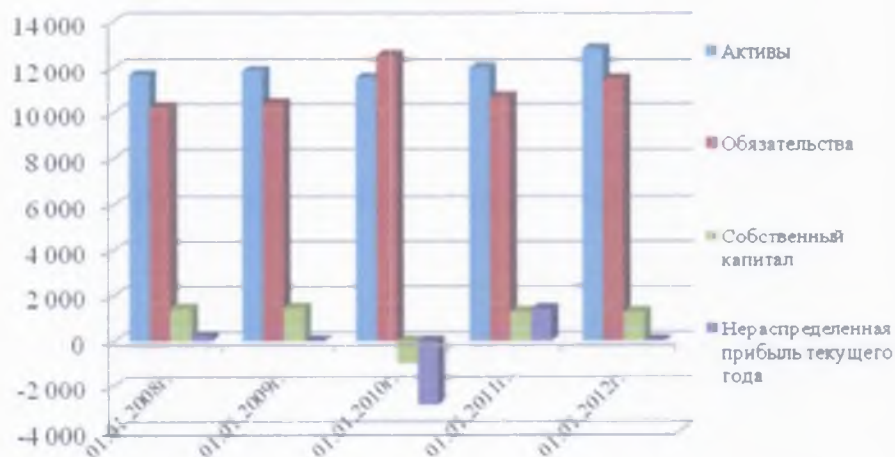
Магистрлік жобаның қосымшасын рәсімдеу үлгісі

Қосымша А

Кесте 1 – Көрсеткіштердің динамикасы, млрд теңге

Көрсеткіштер	01.01.20 ж.	01.01.20 ж.	01.01.20 ж.	01.01.20 ж.	01.01.20 ж.
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx

Ескерту – Автор дереккөз негізінде құрастырған □□



Сурет 1 – Көрсеткіштердің динамикасы, млрд теңге