

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІНІҢ «KSPH» МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «KSPH» КАЗАХСТАНСКОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «ВШОЗ»		
	Оқу-әдістемелік бөлім	Ереже	СМЖ-Ереже-7.5.1/02-2025
			Нұсқа: I
			6 беттің I беті

Келісілді
ОӘК шешімімен
«21» 08 2025 № 1



Бекітемін
«ҚДСЖМ» КМУ ректоры
А.Ауезова
2025

«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ
МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ «KSPH»
ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕСІ

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІНІҢ «KSPH» МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «KSPH» КАЗАХСТАНСКОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «ВШОЗ»		
	Оқу-әдістемелік бөлім	Ереже	СМЖ-Ереже-7.5.1/02-2025
			Нұсқа: I
			6 беттің 2 беті

МАЗМҰНЫ

1	ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	3
2	КОЛЛЕДЖГЕ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ	3

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІНІҢ «KSPH» МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «KSPH» КАЗАХСТАНСКОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «ВШОЗ»		
	Оқу-әдістемелік бөлім	Ереже	СМЖ-Ереже-7.5.1/02-2025
			Нұсқа: I
			6 беттің 3 беті

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Осы 2025-2026 оқу жылына арналған «ҚДСЖМ» Қазақстан медицина университетінің медициналық колледжіне (бұдан әрі – Колледж) оқуға қабылдау қағидалары «Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленген. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 18 қазандағы № 578 «Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Білім министрінің бұйрығы және Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 12 мамырдағы № 197 Бұйрығымен.

1.1 Колледж Қазақстан Республикасының азаматтарын, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар шетел азаматтары мен азаматтығы жоқ адамдарды, сондай-ақ білімі туралы құжаты (аттестат) бар ерекше білім беру қажеттілігі бар тұлғаларды қабылдайды.

1.2 Қабылдау емтихандарының нысаны – психометриялық тестілеу.

1.3 Колледжге оқуға қабылданған кезде құрылтайшының шешімімен жеке негізде жеңілдіктер қарастырылған.

2 КОЛЛЕДЖГЕ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

2.1 Колледжде 1 маусымнан кешіктірмей оқуға түсу үшін тұлғалардан өтініштер қабылдау және түсу емтихандарын өткізу және студенттердің құрамына қабылдау үшін колледж директорының бұйрығымен құрамына кіретін қабылдау комиссиясы құрылады. мүшелердің тақ саны. Төраға – колледж директоры.

2.2 Егер отырысқа оның мүшелерінің кемінде үштен екісі қатысса, қабылдау комиссиясының шешімі заңды деп есептеледі. Қабылдау комиссиясының шешімі емтиханға қатысқандардың көпшілік дауысымен қабылданады. Комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда қабылдау комиссиясы төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Хатшы қабылдау комиссиясының мүшесі емес.

2.3 Колледжге оқуға тұлғаларды қабылдау конкурстық негізде тұлғалардың өтініші бойынша жүзеге асырылады.

2.4 Колледжде оқуға тұлғалардың өтініштерін қабылдау орта буын мамандарын даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік білім берудің білім беру бағдарламалары бойынша, күндізгі оқу нысаны бойынша – күнтізбелік жылдың 20 маусымынан 25 тамызына дейін жүзеге асырылады.

2.5 Колледжге оқуға түсу туралы өтінішке талапкерлер келесі құжаттарды қоса жинауға тиіс: оқуға түсу туралы өтініш (қабылдау комиссиясына толтырылады), орта білім туралы аттестат немесе диплом (түпнұсқа және 1 көшірме), № 075 нысан бойынша медициналық анықтама, флюорофотографиямен қоса (түпнұсқа), профилактикалық егу картасы Ф-063 көшірмесі, жеке куәлік көшірмесі (2 дана), туу туралы куәлік және ЖСН көшірмесі (жеке куәлігі жоқ болса) (2 дана), ата-ананың жеке куәлігі көшірмесі (2 көшірме), фотосурет - 3*4 - 6 дана, пластикалық файл қалтасы (10 бет) - 1 дана

2.6 Қабылдау үшін құжаттарды үміткерлер немесе олардың заңды өкілдері жеке ұсынады.

2.7 Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдар да тұрғылықты жері бойынша тіркелгені туралы белгісі бар олардың мәртебесін айқындайтын құжатты:

- шетелдік – шетелдіктің Қазақстан Республикасында тұруға ықтиярхаты;
- азаматтығы жоқ адам – азаматтығы жоқ адамның куәлігі;
- босқын – босқын куәлігі;
- пана іздеуші – пана іздеушінің куәлігі;

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІНІҢ «KSPH» МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «KSPH» КАЗАХСТАНСКОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «ВШОЗ»		
	Оқу-әдістемелік бөлім	Ереже	СМЖ-Ереже-7.5.1/02-2025
			Нұсқа: I
			6 беттің 4 беті

- оралман – оралман куәлігі.

2.8 Үміткерлердің өтініштері оқу нысандары бойынша тіркеу журналдарында тіркеледі.

2.9 Ерекше білім беруді қажет ететін тұлғаларды білім беру ұйымына оқуға қабылдау заңды тұлғалардың бірінің өтініші негізінде таңдалған мамандық бойынша оқытуға қарсы көрсетілімдердің жоқтығы туралы психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы ескеріле отырып жүзеге асырылады.

2.10 Колледжге түсетін тұлғалар арнайы емтихан тапсырады.

2.10.2 Арнайы емтиханды өткізу нысаны психометриялық тестілеу болып табылады.

2.10.2 Арнайы емтиханның кестесін (емтиханның нысаны, емтиханның күні, уақыты мен орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және емтихан қабылдау басталғанға дейін кешіктірілмей талапкерлердің назарына жеткізіледі. құжаттар.

2.10.3 Арнайы емтихан аудиториясына жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

2.10.4 Арнайы емтихан басталғанға дейін үміткерлерге емтихан материалы беріледі және титулдық парактарды беру тәртібі, сондай-ақ арнайы емтиханның басталу және аяқталу уақыттары, нәтижелерін жариялау уақыты мен орны, сондай-ақ емтихан тапсыру тәртібі түсіндіріледі. апелляция.

2.10.5 Арнайы емтихан нәтижелері баға парағы ретінде ресімделеді.

2.10.6 Арнайы емтихан «жіберу» немесе «жібермеу» түрінде бағаланады.

2.10.7 Арнайы сараптаманың нәтижелері емтихан өткізілетін күні жарияланады.

2.10.8 Арнайы емтихан нәтижелері бойынша талапкерге колледжге ұсыну үшін бағалау парағынан үзінді көшірме беріледі.

2.11 Бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету және түсу емтихандарының нәтижелерін бағалау кезінде даулы мәселелерді шешу, колледж директорының бұйрығымен алынған құқықтарды қорғау мақсатында апелляциялық комиссия құрылады. Апелляциялық кеңес мүшелерінің тақ санынан тұрады. Апелляциялық комиссияның құрамы тестілеуден өткен пәндер бойынша колледждің профессорлық-оқытушылық құрамының ішінен құрылады. Тестілеудің бір пәні бойынша педагогикалық қызметкерлердің саны екі адамнан кем емес. Төраға апелляциялық кеңес мүшелерінің көпшілік дауысымен сайланады. Хатшы апелляциялық комиссияның мүшесі болып табылмайды.

2.12 Қабылдау емтихандарының нәтижелерімен келіспеген адам апелляцияға өтініш береді.

2.12.1 Апелляцияға өтініш қабылдау емтихандарының нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін апелляциялық комиссияға беріледі және апелляциялық комиссияда өтініш берілген күннен бастап бір жұмыс күні ішінде талапкердің қатысуымен қаралады. қолдану.

2.12.2 Апелляциялық комиссияның шешімі, егер отырысқа оның мүшелерінің кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Апелляциялық комиссияның шешімі отырысқа қатысқандардың көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда апелляциялық комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы хаттамамен ресімделеді, оған апелляциялық комиссияның төрағасы және барлық мүшелері қол қояды.

2.13 Конкурс шарттары білім алу құқықтарының сақталуына кепілдік беруге және техникалық және кәсіптік білім берудің білім беру бағдарламаларын меңгеруге барынша қабілетті және дайын азаматтарды оқуға қабылдауды қамтамасыз етуге тиіс.

2.14 Білім алушыларды қабылдау күндізгі оқу нысаны бойынша – 2025 жылғы 25 тамыздан 31 тамызға дейін жүзеге асырылады;

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІНІҢ «KSPH» МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «KSPH» КАЗАХСТАНСКОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «ВШОЗ»		
	Оқу-әдістемелік бөлім	Ереже	СМЖ-Ереже-7.5.1/02- 2025
			Нұсқа: I
			6 беттің 5 беті

2.14.1 Колледжге қабылдау мамандықтар, оқыту тілдері бойынша қабылдау комиссиясының ашық отырысында жүзеге асырылады.

2.14.2 Қабылдау нәтижелері туралы ақпаратты орта буын мамандарын даярлауды көздейтін күндізгі оқу нысаны бойынша оқуға түсушілер назарына – күнтізбелік жылдың 31 тамызына дейін, қабылдау комиссиялары ақпараттық тақтада немесе колледждің ақпараттық тақтасында орналастыру арқылы жеткізіледі. Интернет ресурстары.

2.15 Осы Ережемен реттелмеген мәселелерді Колледждің қабылдау комиссиясы анықтайды.