



«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ
КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»

Департамент цифровизации и
технической поддержки

Инструкция

СМК-И-7.5.1/03-2020

Версия: 2

Страница 1 из 10



Утверждаю
Ректор КМУ «ВШОЗ»
А. Ауезова
«24» 02 2020

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
СИСТЕМА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ (СДО)
НА ПЛАТФОРМЕ MOODLE

Разработал:

Директор ДЦиТП

А. Казакбеков

«24» 02 2020

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
3	ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПЛАТФОРМЫ MOODLE	4
4	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	10

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 3 из 10	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основными областями применения Инструкции являются использование системы создания и управления курсами/дисциплинами Moodle при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся для различных видов образования (профессионального и дополнительного) в любых формах обучения (очное, дистанционное, очно-дистанционное) в индивидуальном порядке.

Система дистанционного обучения (далее - СДО) Moodle осуществляется посредством платформы Moodle (<https://moodle.ksph.edu.kz/>), доступ к которой обеспечен через веб портал Казахстанского медицинского университета «ВШОЗ» (далее - КМУ «ВШОЗ») www.ksph.edu.kz и применяется для образовательных программ, содержащих компонент дистанционного обучения.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Система Moodle имеет гибкие средства для обеспечения разнообразных потребностей преподавателей по организации и проведению учебного процесса. В основе этих средств лежат принятые в системе Moodle понятия:

Роль	в Moodle определяет то, что пользователю разрешено (а что нет) делать на сайте Moodle. Роль – это коллекция полномочий, делегируемых конкретным пользователям при назначении им этой роли в конкретном контексте. Возможности не предоставляются каждой роли. Они группируются в полномочия, которые система делегирует той или иной роли. Комбинация ролей и контекста определяет способность конкретного пользователя делать что-то в системе. Ролью администратора сайта обладает системный программист, который устанавливает Moodle. Администратор сайта может делать всё, что угодно в системе, в любом её контексте. в частности, он может создать группу администраторов с такими же полномочиями, как у него, с одним отличием: их можно удалить, а его невозможно
Полномочие	это ряд возможностей для роли, обладающей данным полномочием
Возможность	это то, что может делать в системе обладающая ею роль, например, читать, писать, редактировать и т.д.
Контекст	это пространство в Moodle, где могут назначаться роли зарегистрированным в системе пользователям. например, система Moodle является одним контекстом, который содержит все другие контексты (категория, курс/дисциплина, группа и т.д) внутри себя
Курс/дисциплина	это основная обучающая область в Moodle, где преподаватель представляет материалы своим обучающимся. По умолчанию обычный преподаватель не может добавить новый курс/дисциплина. Чтобы добавить новый курс/дисциплина в Moodle, нужно иметь полномочия администратора. Добавление новых курсов/дисциплин производится в какую-либо категорию курсов/дисциплин. Как только область под курс/дисциплина создана, преподаватель может вносить туда конкретное содержимое (ресурсы, интерактивные действия и блоки, необходимые обучающимся для использования и исполнения в процессе обучения), реорганизовывать его в соответствии с его собственными задумками, зачислять на него обучающихся. Группа – часть обучающихся курса/дисциплины, которым поручается выполнять что-то в процессе обучения в данном курсе/дисциплине

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 4 из 10	

Интерактивное действие	интерактивное действие является тем, что обучающийся будет выполнять во взаимодействии с другими обучающимися и (или) преподавателем, т.е. интерактивно. В Moodle имеется стандартные интерактивные действия, например, форум, вики, чат, задание, семинар, выбор, база данных, глоссарий, экзамен, обратная связь, опрос, интерактивные действия могут оцениваться
Регистрация	это создание учётной записи пользователя с его регистрационным именем и паролем
Аутентификация	это различные методы идентификации пользователей при входе в систему Moodle. Аутентификация – это проверка зарегистрированности пользователя, входящего в систему, для последующей идентификации при использовании видео связи, сдачи экзаменов и тд.

3 ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПЛАТФОРМЫ MOODLE

3.1 Вход в систему.

Работа с системой начинается с авторизации. Для доступа к дистанционным компонентам программ необходимо ввести свой логин и пароль.

3.1.1 для этого, наберите в браузере адрес сайта www.ksph.edu.kz;

3.1.2 при открытии страницы КМУ «ВШОЗ», в главном меню сайта необходимо зайти в раздел «Обучающимся», перейти по ниспадающему меню нажать на Moodle (Рисунок 1);

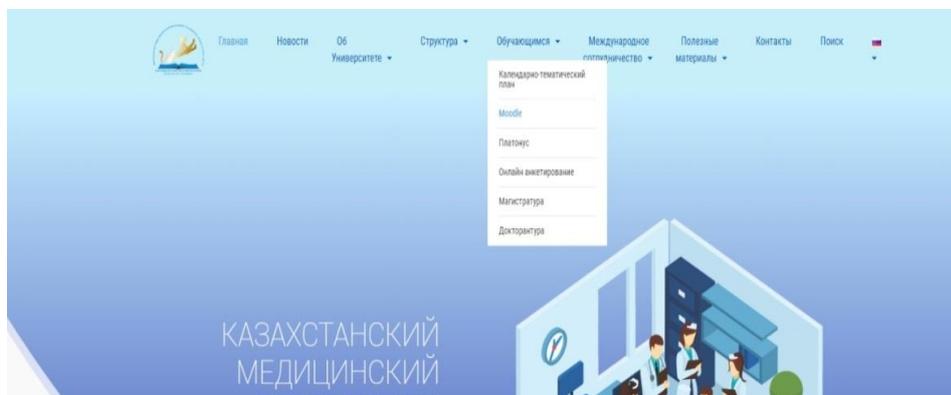


Рисунок 1. Открытие страницы сайта КМУ «ВШОЗ»

3.1.3 введите свой логин и пароль Moodle, затем нажмите на кнопку Вход (Рисунок 2);



Username / email

Password

Remember username

Log in

Forgotten your username or password?

Cookies must be enabled in your browser

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТИ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 5 из 10	

Рисунок 2. Вход в Moodle

3.2 Интерфейс.

3.2.1 после идентификации, открывается главная страница. Слева страницы содержится список доступных электронных курсов/дисциплин, расположены функциональные блоки, позволяющие настраивать работу системы и производить определенные действия, и информационные блоки (Рисунок 3);

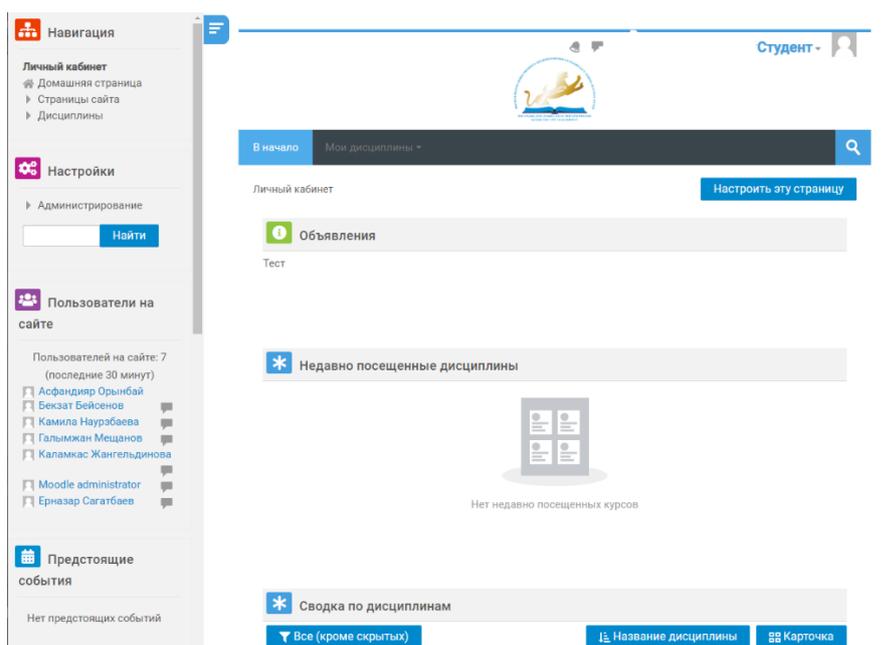


Рисунок 3. Главная страница Moodle

3.2.2 название курса/дисциплины в списке курсов/дисциплин является гиперссылкой, щелчок по которой открывает страницу курса/дисциплины (Рисунок 4);

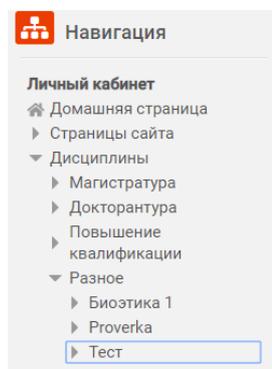


Рисунок 4. Название курса/дисциплины

3.2.3 список курсов/дисциплин на которые вы записаны отображаются в всплывающем окне по наведению на «Мои дисциплины» как на рисунке ниже, поиск осуществляется по наименованию дисциплины после нажатия по кнопке со значком лупы в правой части панели управления (Рисунок 5):

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 6 из 10	



Рисунок 5. Поиск дисциплины

3.2.4 после перехода в выбранный курс/дисциплина перед вами отобразится информация по курсу/дисциплинам с учебным материалом и заданиями (Рисунок 6):

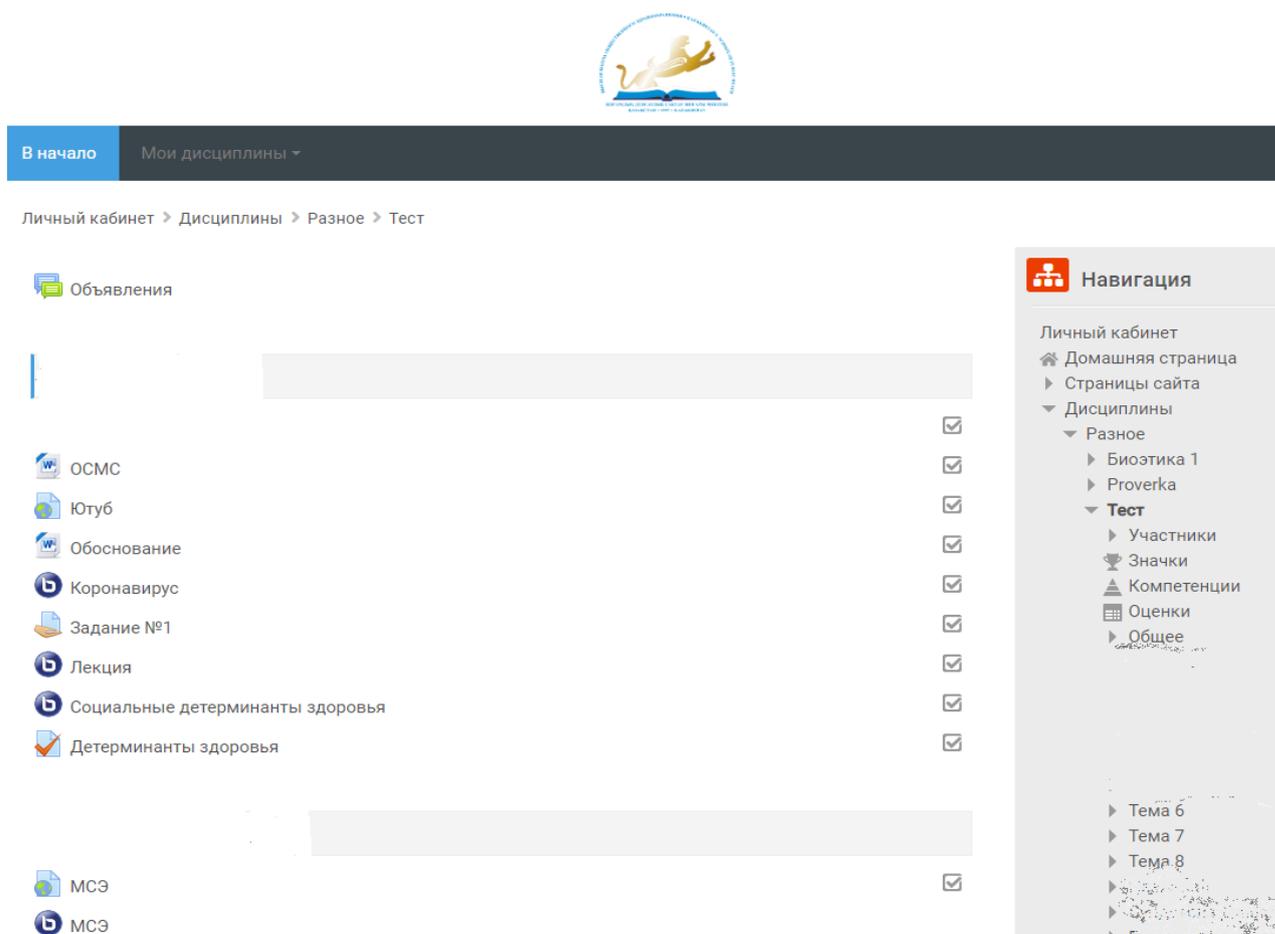


Рисунок 6. Информация по курсу/дисциплинам

3.2.5 интерфейс электронного учебного курса/дисциплины состоит из следующих разделов:

- навигация по курсу/дисциплинам и оценки (справа).
- материалы по темам и разделам электронного учебного курса/дисциплины. Первым разделом всегда является описание курса/дисциплины (по центру). Материалы по теме/разделу могут быть отображены как в развернутом, так и в свернутом виде. При свернутом отображении для просмотра материалов необходимо выбрать тему, щелкнув на ней.

3.3 Содержание курса/дисциплины.

3.3.1 раздел с основными материалами по темам курса/дисциплины. Типы и перечень размещенных материалов различны для каждого конкретного курса/дисциплины (Рисунок 7):

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 7 из 10	

-  Коронавирус
-  Лекция
-  Напишите симптомы коронавирусной инфекции
-  Рекомендации ВОЗ
-  Тест 1
-  тест 2

Рисунок 7. Раздел с основными материалами

3.3.2 раздел с итоговым заданием или тестированием для оценки приобретенных знаний обучающихся (Рисунок 8):

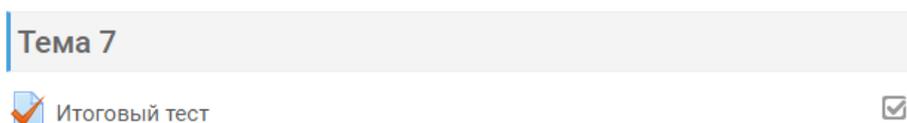


Рисунок 8. Раздел с итоговым заданием или тестированием

3.3.3 доступ к материалам электронного учебного курса/дисциплины может быть ограничен по времени. В этом случае период доступа будет отмечен в описании материала и (или) в календаре.

3.4 Календарь, новостной форум.

Сообщения о предстоящих важных событиях электронных курсов/дисциплин отображаются в соответствующем разделе слева. При необходимости можно перейти к календарю и просмотреть весь список событий. Также о важных событиях электронного курса/дисциплины преподаватель может написать в новостном форуме (Рисунок 9).

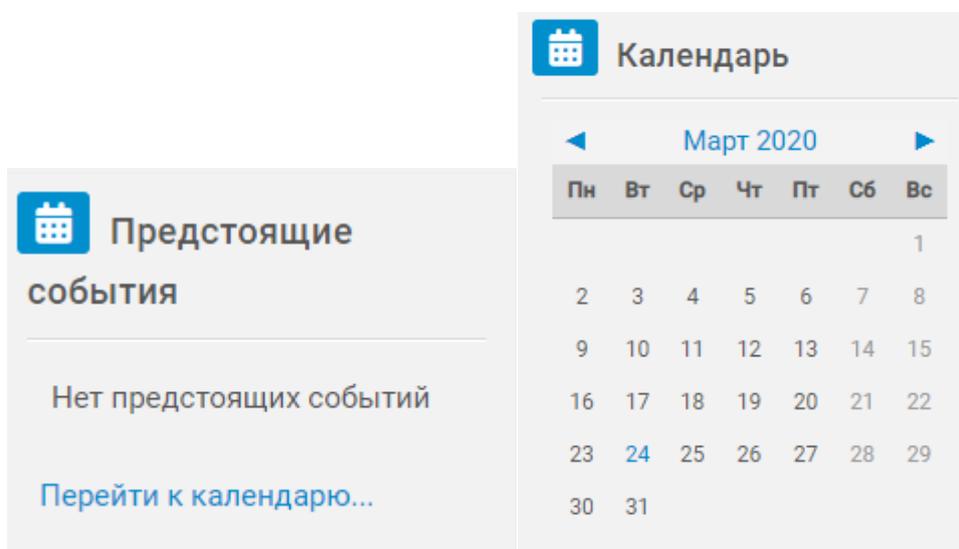


Рисунок 9. Календарь, новостной форум

3.5 Выполнение практического задания.

3.5.1 выполненное задание может добавляться обучающимся в электронный учебный курс/дисциплина одним или несколькими файлами, ответом вне сайта (например, на

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 8 из 10	

практическом занятии) и т.д. Вид необходимого ответа указан в описании задания (Рисунок 10):

Задание

Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Вторник, 31 Март 2020, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 9 час.
Последнее изменение	-
Комментарии к ответу	► Комментарии (0)

[Добавить ответ на задание](#)

Вы пока не предоставили ответ на задание

Рисунок 10. Пример отображения задания

3.5.2 существует два основных элемента электронного учебного курса/дисциплины, с помощью которых осуществляется размещение выполненных заданий и дальнейшая работа с ними:

задание () и семинар (). В рамках одного электронного учебного курса/дисциплины оба элемента одновременно практически не используются;

3.5.3 главным отличием элементов является необходимость для обучающихся в элементе «Семинар» помимо размещения выполненного задания оценить размещенные однокурсниками задания и строго придерживаться заданного преподавателем графика (Рисунок 11):

Семинар

Фаза представления работ

Фаза настроек	Фаза представления работ	Фаза оценивания	Фаза оценивания оценок	Закрыто
	Текущая фаза ✓ Отправить работу ⌚ Начало представления работ: Вторник, 24 Март 2020, 14:04 (сегодня) ⌚ Конец представления работ: Среда, 25 Март 2020, 14:04 (завтра)			

[Инструкции для работы](#)

Выполните задание

[Ваша работа](#)

Вы еще не отправили свою работу

[Начало подготовки Вашей работы](#)

Рисунок 11. Пример отображения семинара

3.6 Тестирование.

3.6.1 в рамках электронного курса/дисциплины существует два основных видов тестов:

- тест для самопроверки, встроенный в презентацию или лекцию;
- тест, размещенный отдельным элементом ().

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Инструкция
	СМК-И-7.5.1/03-2020 Версия: 2 Страница 9 из 10	

3.6.2 в случае теста, как отдельного элемента, перед прохождением тестирования показываются основные настройки теста: количество разрешенных попыток, ограничение по времени (если есть), метод оценивания, ограничение доступа (если есть) и т.д. Для начала прохождения тестирования необходимо нажать кнопку «Начать тестирование» (Рисунок 12) и в появившемся сообщении подтверждения нажать «Начать попытку»:

Тест

Разрешено попыток: 3

Этот тест был начат Вторник, 24 Март 2020, 14:11

Тестирование будет окончено в Среда, 25 Март 2020, 14:11

Метод оценивания: Высшая оценка

[Начать тестирование](#)

Рисунок 12. Пример отображения семинара

3.6.3 при ограничении времени тестирования, в блоке настроек (слева) будет отображаться оставшееся время;

3.6.4 для завершения тестирования необходимо нажать кнопку «Завершить тест» или «Отправить всё и завершить тест» (Рисунок 13).

Тест

Результат попытки

Вопрос	Состояние
Вопрос 1	
1	Ответ сохранен
2	Ответ сохранен

[Вернуться к попытке](#)

Эта попытка должна быть отправлена до Среда, 25 Март 2020, 14:11.

[Отправить всё и завершить тест](#)

Рисунок 13. Завершение тестирования

3.7 Просмотр оценок.

Просмотр оценок возможен через раздел «Оценки», размещенный слева от раздела с материалами учебного курс/дисциплина (Рисунок 14):

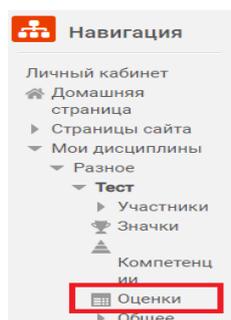


Рисунок 14. Просмотр оценок

3.8 Отчет по пользователю (Рисунок 15).

Обзорный отчет Отчет по пользователю

Элемент оценивания	Рассчитанный вес	Оценка	Диапазон	Проценты	Отзыв	Вклад в итог курса
Профилактика						
123	-	-	0-100	-	-	-
тестовые вопросы по коронавирусу	-	-	0-10	-	-	-
Задание №1	-	-	0-100	-	-	-
Тест	-	-	0-10	-	-	-
Лекция	-	-	0-100	-	-	-
Напишите симптомы коронавирусной инфекции	-	-	0-100	-	-	-
Основы хирургической онкологии	-	-	0-100	-	-	-
Основы хирургической онкологии	-	-	0-100	-	-	-
Здоровье и болезнь	-	-	0-100	-	-	-
Эпидемиология, заболеваемость, смертность, летальность	-	-	0-100	-	-	-
Острые, подострые и хронические заболевания	-	-	0-100	-	-	-
тест	-	-	0-100	-	-	-
Тест 1	-	-	0-10	-	-	-

Рисунок 15

3.9 Теоретический материал.

3.9.1 наиболее часто для передачи материала в электронных курсах/дисциплинах используются два типа:

- с свободным порядком изучения материала (). Последовательность изучения под тем определяет обучающийся;
- заданным порядком изучения материала (). Последовательность под тем, которые читает обучающийся строго определена преподавателем.

3.9.2 также материалы занятий и презентаций могут быть отдельным файлом ().

3.10 Видео конференция.

Для входа в видеоконференцию необходимо нажать на соответствующий элемент в списке материалов дисциплины ().

4 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По всем возникающим вопросам при работе с электронным курсом/дисциплиной необходимо обращаться к преподавателю курса/дисциплины.

	«ҚДСЖМ» ҚАЗАҚСТАНДЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВШОЗ»	
	Департамент цифровизации и технической поддержки	Лист согласования
	СМК-ЛС-7.5.1/04-2020 Версия: 3 Страница 1 из 1	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Инструкция для обучающихся СДО на платформе Moodle
 (наименование документа)

Должность, структурное подразделение	И. Фамилия	Подпись	Дата
1	2	3	4
Проректор по развитию	<i>К. Руралибай</i>	<i>[Signature]</i>	<i>24.02.2020</i>
Проректор по образовательной и научной деятельности	<i>А. Касымов</i>	<i>[Signature]</i>	<i>24.02.2020</i>
Директор департамента стратегического развития и СМК	<i>Е. Степкина</i>	<i>[Signature]</i>	<i>24.02.2020</i>